



SUPRA*Finance - ProFiskal

Anbindung des Softwaresystems zur Unterstützung des Prüfungsablaufes
an das Buchhaltungssystem SUPRA*Finance-ProFiskal

SUPRA

Für die meisten medizinischen Heilberufe in Deutschland gibt es – unabhängig von den Ausbildungsstätten und der Art der Ausbildung – einheitliche und staatlich geregelte bzw. kontrollierte Prüfungsordnungen; die Koordination und Durchführung der Prüfungen obliegt üblicherweise den Landesprüfungsämtern der unterschiedlichen Fachbereiche.

Die zuständigen Prüfungsämter und Dienststellen müssen hierbei entsprechend der Vorgaben zu Terminen, Fristen und Inhalten mit den beteiligten Ausbildungsinstituten und Hochschulen, mit den Prüflingen und der Prüfungskommission und ggf. dem Institut für medizinische und pharmazeutische Prüfungsfragen (**IMPP**) alle Abläufe planen und durchführen sowie die Erhebung der anfallenden Gebühren und die Auszahlung von Prüferhonoraren veranlassen.

Um die Vielzahl an Koordinations- und Durchführungsaufgaben zeitnah, mit möglichst geringem Personalaufwand und für übergeordnete statistische Anforderungen beliebig auswertbar zu unterstützen, wurde die Softwarelösung **SUPRA** entwickelt.

Innerhalb der SUPRA-Produktfamilie existieren verschiedene Module für die unterschiedlichen Fachrichtungen der medizinischen Heilberufe mit optionalen Schnittstellen zu Online-Verfahren und Systemen für das Finanz- und Rechnungswesens.

SUPRA*Finance-ProFiskal unterstützt den Prozess der Antragsbearbeitung durch eine automatisierte Bereitstellung und Weiterleitung der Informationen für die Gebührenerhebung aus den bereits vorliegenden Daten der Antragsbearbeitung.

SUPRA*Finance-ProFiskal unterstützt den Prozess der Prüferhonorarabrechnung durch eine automatisierte Bereitstellung und Weiterleitung der Informationen für die Honorarauszahlung aus den bereits vorliegenden Daten der durchgeführten Prüfungen.

SUPRA*Finance-ProFiskal entlastet den Sachbearbeiter durch den Wegfall der Anordnungserstellung für Einnahmen und Ausgaben bei gleichzeitiger vollständiger Kontrolle über die automatisch durchgeführten Prozessschritte.

LEISTUNGSPAKET – SUPRA*FINANCE-PROFISKAL

ProFiskal ist ein bewährtes Anwendungssystem für das Finanz- und Rechnungswesen in der öffentlichen Verwaltung. **SUPRA*Finance-ProFiskal** ist ein praxisbewährtes Lösungsmuster für die Anbindung von **ProFiskal**.

DER ANPASSBARE MABANZUG

Konfigurierbare Buchungssätze: Die vorkonfigurierten Buchungssätze können über die Anwendung an die Anforderungen des jeweiligen ProFiskal-Systems angepasst werden. Der Aufbau der zu erzeugenden Buchungsdatensätze folgt der von ProFiskal definierten Spezifikation **Batch-Input-Schnittstelle (BIC)**.

Konfigurierbares Haushaltsjahr: In der Anwendung werden die Gültigkeitszeiträume für das Haushaltsjahr hinterlegt, diese sind somit unabhängig vom Kalenderjahr. Mit dem Haushaltjahr sind z.B. die Nummernkreise für Kassenzeichen verbunden, die nach Ablauf des Haushaltsjahres automatisch umgeschaltet werden.

Konfigurierbare Gebühren- und Honorarsätze: Für jede Antragsart werden die möglichen zu erhebenden Gebühren- und Honorarsätze hinterlegt, die dann dem Sachbearbeiter bei der Antragsbearbeitung zur Auswahl bereitgestellt bzw. bei der automatischen Honorarermittlung berücksichtigt werden.

PROZESSUNTERSTÜTZUNG – UMFASSEND UND GLEICH

Antragsbearbeitung mit gleichzeitiger Gebührenfestsetzung: Im Rahmen der Antragsbearbeitung können die zu erhebenden Gebühren vom Sachbearbeiter aus den hinterlegten Gebührensätzen ausgewählt werden. Das Datum für die automatische Gebührenerhebung wird automatisch gesetzt und kann im Bedarfsfall auch manuell geändert werden.

Kassenzeichen: Werden automatisch aus dem vorgesehenen Nummernkreis für das gültige Haushaltsjahr ermittelt.

Gebührenhistorie: Bis zur automatischen Erstellung der Buchungssätze für Gebühren können diese Informationen noch geändert werden. Danach werden sie in den Antragsdaten des Prüflings angezeigt.

Automatische Honorarermittlung „Kopfpauschale“:

Die Prüferhonorare können automatisch für jede durchgeführte Prüfung ermittelt werden. Durchgeführte Prüfungen werden durch die Vergabe einer Note gekennzeichnet, andernfalls wird die Prüfung durch einen Status für Säumnis bzw. Rücktritt markiert.

Pauschale Prüferhonorare: Als Alternative oder Ergänzung zur „Kopfpauschale“ kann der Sachbearbeiter auch Einzelbeträge z.B. für Reiseerstattungen etc. manuell für Prüfer erfassen.

4-Augenprinzip bei Auszahlungen:

Auszahlungen, hier die Auszahlung von Prüferhonoraren, folgen dem 4-Augenprinzip, d.h., die erfassten oder errechneten Prüferhonorare müssen von einer weiteren, gesondert autorisierten Person zur Auszahlung „frei gegeben“ werden. Nur für diese Auszahlungen werden Buchungssätze erzeugt.

Das 4-Augenprinzip wird auch bei der Erfassung der Bankverbindungen bei den Prüferdaten angewendet, d.h. Buchungssätze werden nur erzeugt, wenn die hinterlegte Bankverbindung von einer weiteren, gesondert autorisierten Person bestätigt worden sind.

Automatische Erstellung der Buchungssätze:

Das automatisch ablaufende Programm SUPRA-Server erzeugt zu dem konfigurierten Exportzeitpunkt für alle freigegebenen Gebühren eine Buchungssatzdatei nach der von ProFiskal® definierten Spezifikation **Batch-Input-Schnittstelle (BIC)**.

In einem weiteren Bearbeitungslauf wird aus den freigegebenen Honorardaten eine weitere Buchungssatzdatei für die Auszahlungen erzeugt.

Bei jeder erzeugten Buchungssatzdatei wird eine Protokolldatei über den Ablauf der Erzeugung und eine weitere EXCEL-csv-kompatible Datei erzeugt, in der die übermittelten Beträge dokumentiert sind.

Die Erstellung der Buchungssätze kann auch manuell durch einen entsprechend autorisierten Mitarbeiter ausgeführt werden.

Die Erstellung der Buchungssatzdateien kann im Bedarfsfall nach Einnahmen und Ausgaben gesondert abgeschaltet werden.

DATENÜBERMITTLUNG

In der Anwendung ist in den Konfigurationsdaten der ProFiskal-Schnittstelle die FTP-Verbindung zu dem System konfiguriert, auf der **Batch-Input-Schnittstelle (BIC)** für das ProFiskal – Anwendungssystem residiert.

Nach der Erzeugung einer Buchungsdatei wird diese Datei automatisch über die hinterlegte FTP-Verbindung in das Verzeichnis für die automatische Verarbeitung der Buchungsdatei abgelegt.

Die Steuerung für die weitere Verarbeitung der abgelegten Buchungsdateien obliegt den Verantwortlichen des ProFiskal-Systems.

PROZESSCONTROLLING – ALLES IM GRIFF

Übersichten, Transparenz:

Alle Daten der freizugebenden und auszahlenden Prüferhonorare können zu jedem Zeitpunkt über Suchdialoge abgefragt und das Ergebnis in Übersichtstabellen angezeigt werden. In diesen Übersichten wird auch angezeigt, ob die Übertragung bereits durchgeführt worden ist. Andernfalls ist zu diesem Zeitpunkt noch eine „Stornierung“ durch einen entsprechend autorisierten Mitarbeiter möglich.

Auswertungen:

Die Vielzahl der bei der Bearbeitung der Prüfungsanmeldungen und Berufserlaubnisse entstehenden Informationselemente, dazu gehören in diesem Zusammenhang auch die Informationen über erhobene Gebühren und ausgezahlte Prüferhonorare, dient sowohl als Arbeitsgrundlage für die alltägliche Arbeit als auch als Basis für zuverlässiges Daten- und Zahlenmaterial für Planungsaufgaben und Statistikanfragen unterschiedlichster Stellen des Landes, des Bundes und ggf. auch der EU.

Die Softwarelösung **SUPRA** bietet grundsätzlich umfassende integrierte Such- und Auswertungsfunktionen für vordefinierte, aber auch für frei gestaltbare Selektionen und Auswertungen. Alle über eine Auswertung ermittelten Daten können direkt zur Weiterverarbeitung an Microsoft Excel übergeben werden.

Der Einsatz von **SUPRA*Finance-ProFiskal** bringt unseren Kunden:

- Zeit- und Kostenersparnis und Entlastung der Mitarbeiter durch Automatisierung von Arbeitsabläufen,
- Steigerung der Arbeitseffizienz durch Anbindung des nachgelagerten Prozesses für Einnahmen und Ausgaben,
- bessere Auskunftsfähigkeit durch schnellen Informationszugriff auf eine umfassende Datenbasis und
- Sicherstellung der Erbringung der geforderten Leistungen in der gesetzlich vorgeschriebenen Qualität.